



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato, pieno di n.1 posto di categoria D, profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico” presso l’Area Tecnica - Servizi Lavori Pubblici, Manutenzione, Ambiente e Patrimonio immobiliare.

In esecuzione della determinazione n. 244 del 28/07/2022,

SI RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE

È indetto Avviso pubblico, per colloquio, per la copertura, mediante mobilità tra Enti (art. 30 comma 1 del D.Lgs 165/2001), di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico (cat. D);

La presente selezione è subordinata all’esito della procedura attivata ai sensi dell’art.34 bis del d.Lgs 165/2001.

Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nella declaratoria professionale della categoria - D - del CCNL Regioni Autonomie Locali (Oggi Funzioni Locali) – ordinamento professionale del 1° Aprile 1999, confermata nel nuovo CCNL sottoscritto il 21.05.2018.

L’Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs 11/04/2006, n.198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art.6 della legge 28.11.2005, n.246” e dall’art.57 del D.Lgs n.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, sia pieno che parziale (per questi ultimi si provvederà alla trasformazione a tempo pieno, all’atto dell’eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Marciano della Chiana) appartenenti ad amministrazioni pubbliche contrattualizzate di cui all’art.2 del D.Lgs 165/2001, sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Appartenere alla cat. D (Istruttore Direttivo Tecnico), di cui al CCNL comparto “Funzioni Locali” ovvero, per il personale appartenente ad altri comparti di contrattazione, equiparata ai sensi del D.P.C.M. 26/06/2015;
2. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
3. non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nei 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
4. essere in possesso della patente di guida cat. B;
5. idoneità fisica alla specifica funzione;
6. buona conoscenza delle procedure informatiche di uso corrente negli Uffici comunali;



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

7. assenso incondizionato alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ovvero dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza alla disponibilità al rilascio dello stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, anche all'atto di assunzione in servizio.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla Selezione - da indirizzare al Comune di Marciano della Chiana – Ufficio Personale - P.za Fanfulla n. 4-52047 Marciano della Chiana (AR)- può essere presentata:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno a Comune di Marciano della Chiana Piazza Fanfulla n. 4-52047 Marciano della Chiana (AR); all'esterno della busta dovrà essere indicato "Avviso di mobilità per n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico".
- mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Marciano della Chiana il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo;
- mediante PEC all'indirizzo comunemarcianodellachiana@pec.it da un indirizzo di posta elettronica certificata personale dell'interessato/a e in tal caso i documenti dovranno essere sottoscritti e scansati in formato pdf oppure sottoscritti digitalmente. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere indicato "Avviso di mobilità per n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico".

La domanda dovrà pervenire entro le ore 13.00 del 31/08/2022

Il testo integrale dell'Avviso di mobilità tra Enti e il relativo schema della domanda di partecipazione verranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Marciano della Chiana, almeno per tutto il tempo utile per la presentazione della domanda.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano pervenute oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

ART. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione alla selezione, (da redigere in carta libera, come da schema allegato B), il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. la precisa indicazione del concorso cui intende partecipare;
2. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza anagrafica, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

3. l'ente di appartenenza, la categoria ed il profilo professionale di inquadramento giuridico, l'orario di lavoro settimanale contrattualmente dovuto e prestato;
4. la disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, in caso di eventuale inquadramento in ruolo (solo per i candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale);
5. la posizione economica (per i dipendenti di amministrazioni di comparti diversi da quello delle funzioni locali dovrà anche essere indicata la retribuzione lorda fissa in godimento);
6. i periodi di servizio prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione,
7. il possesso della patente di guida Cat. B;
8. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso;
9. Le eventuali sanzioni disciplinari subite negli ultimi 24 mesi antecedenti la pubblicazione del presente avviso;
10. L'idoneità fisica all'impiego;
11. La buona conoscenza delle procedure informatiche di uso corrente negli uffici amministrativi del Comune;
12. l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza che danno diritto a preferenza a parità di merito, tra quelli previsti dell'art.5, commi 4 e 5 del DPR 9.05.1994, n.487 e s.m.i.;
13. l'autorizzazione a favore del Comune di Marciano della Chiana, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento europeo 2016/679 (GDPR);
14. la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
15. l'accettazione senza riserva alcuna delle condizioni previste dal bando di selezione, e in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico di dipendenti degli Enti Locali.

In caso di utilizzo dello schema (All. B), la voce non spuntata equivale a dichiarazione non resa.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata e corredata di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la esclusione; la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Il Comune ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai/lle candidati/e.

La partecipazione alla selezione comporta l'implicita conoscenza e accettazione, piena e incondizionata, delle norme contenute nel presente bando .

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE

In allegato alla domanda - e comunque entro il termine perentorio fissato per la presentazione della domanda stessa - deve essere prodotta la seguente documentazione in carta semplice:

1. documento di riconoscimento in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del DPR n.445/2000 e s.m.i.;



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

2. eventuali titoli che, a parità di merito, danno diritto alle preferenze di legge;
3. curriculum vitae, datato e firmato;
4. assenso incondizionato alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ovvero dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza alla disponibilità al rilascio dello stesso.

ART. 6 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso, e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'Amministrazione potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda. I candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine di otto (8) gg, verranno esclusi dalla selezione.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- ✓ la domanda pervenuta oltre il termine previsto dall'Avviso;
- ✓ La trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art.3 del presente Avviso;
- ✓ La mancata sottoscrizione della domanda;
- ✓ La mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale;
- ✓ La mancata indicazione del Concorso cui si intende partecipare;

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenze può comunque essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento della procedura di mobilità e, in caso di esito negativo, il Responsabile può disporre l'esclusione dalla Selezione o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

ART.7 – SELEZIONE

L'Amministrazione provvederà a effettuare appositi colloqui con i candidati in possesso dei requisiti di cui sopra al fine di verificare esperienza e capacità professionali in relazione alle mansioni da svolgere, in modo da individuare il candidato più idoneo al posto da ricoprire.

Nella scelta del candidato si terrà conto nel loro complesso dei seguenti criteri:

1. preparazione culturale e esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire;
2. possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo,
3. significativi titoli di studio, qualificazioni e/o attestati inerenti la qualifica da ricoprire.

Il colloquio, effettuato dalla Commissione esaminatrice, è finalizzato alla valutazione delle motivazioni, alla verifica della professionalità acquisita nelle materie attinenti il profilo da ricoprire nonché nel possesso dei necessari requisiti attitudinali e professionali ad esso correlati.



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

La data, l'orario e la sede del colloquio, così come tutte le altre informazioni inerenti la presente selezione, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Marciano della Chiana e sul portale istituzionale Web del Comune all'indirizzo <https://comune.marcianodellachiana.ar.it/> (sezione Amministrazione trasparente) **con esclusione di qualsiasi altra comunicazione o pubblicazione**. Con tali pubblicazioni viene assolto l'obbligo di comunicazione ai candidati interessati in quanto costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 8 - PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA, REVOCA BANDO

L'Amministrazione comunale può, con provvedimento motivato, disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché l'eventuale modifica o revoca del bando, prima dell'ammissione dei candidati.

ART. 9 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di mobilità, trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Ai sensi della L. 10/04/1991, n.125, il Comune di Marciano della Chiana garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Avviso di mobilità e lo schema di domanda saranno a disposizione dei concorrenti nel sito istituzionale del Comune di Marciano della Chiana all'indirizzo <https://comune.marcianodellachiana.ar.it/> così come tutta la documentazione relativa alla Selezione.

Ulteriori informazioni relative alla selezione possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune - tel. 0575/8408214.

Il Responsabile del procedimento è Gorelli Simona (Tel. 0575/8408214) e mail marciano.ragioneria@comune.marcianodellachiana.ar.it

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Marciano della Chiana, nella qualità di titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente bando o avviso, fornisce le seguenti informazioni. Specifiche ed ulteriori informazioni saranno rese in sede di assunzione e di formalizzazione del rapporto di lavoro.

1. Titolare del trattamento è il Comune di Marciano della Chiana;
2. Il Comune ha designato il Responsabile per la Protezione dei dati (RPD o DPO), raggiungibile all'indirizzo e-mail consulenza@entionline.it.

Marciano della Chiana, 01/08/2022

Il responsabile di p.o. Area contabile
Gorelli Simona